



Città di Legnano

Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano,
Rescaldina e Cerro Maggiore
Ente Capofila Comune di Legnano
Tel 0331 471280 - Fax 0331 471361
mail:centralecommittenza@legnano.org

CONTR - 133 - 2021

CIG N. 8997662193
CUP N. E38I21000070004

Legnano, 21/12/2021

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA (utilizzando il sistema telematico Sintel)

PROCEDURA DI GARA SVOLTA NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI RESCALDINA

La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore, in esecuzione delle determinazioni n° 1023 del 10/12/2021 Responsabile Area Lavori Pubblici del Comune di Rescaldina e n° 62/CUC del 20/12/2021, bandisce gara a procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 18/04/2016 n°50 e s.m.i., per l'appalto relativo ai lavori di:

RISTRUTTURAZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE MANZONI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA SCUOLA MATERNA

Responsabile Unico del Procedimento: arch. Francesco di Geronimo- Responsabile Area Lavori Pubblici del Comune di Rescaldina.

Ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma e da intendersi come il Responsabile del solo procedimento di gara ai sensi dell'art. 31, comma 14, del d.lgs 50/2016, è la dott.ssa Silvia Pincirolì – Istruttore Direttivo della CUC

La prima seduta della gara si svolgerà il giorno 01/02/2022 alle ore 9,30; la seconda e ultima seduta si svolgerà il giorno 15/02/2022 alle ore 9,30. Entrambe le sedute di gara si svolgeranno presso l'Ufficio CUC - 3° piano – Palazzo Malinverni.

Richiamato il paragrafo 2.6. della Deliberazione A.N.AC. 9/4/2020 n. 312 ad oggetto "Prime indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle relative prestazioni", si comunica che le sedute di gara non saranno aperte al pubblico in quanto trattasi di procedura svolta in modalità telematica utilizzando la piattaforma informatica della Regione Lombardia denominata SINTEL, che garantisce trasparenza e tracciabilità delle operazioni di gara, nonché immodificabilità della documentazione presente in piattaforma.

PUBBLICAZIONI

GLI ELABORATI TECNICI SONO PUBBLICATI SUL SITO DEL COMUNE DI RESCALDINA

<http://www.comune.rescaldina.mi.it/news/4/8/3797/>

Il presente bando, nonché il relativo avviso di avvenuta aggiudicazione sono pubblicati sull'Albo Pretorio on-line di questo Ente, sul "profilo di committente" della stazione appaltante sul profilo del Comune di Rescaldina, sulla GURI, sui siti informatici rispettivamente del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici e sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici" e sul quotidiano la Prealpina edizione locale.

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA: Euro 750.000,00 iva esclusa di cui:

- Euro 737.000,00 per lavori (soggetti a ribasso)
- Euro 13.000,00 per oneri, non soggetti a ribasso, relativi alla sicurezza
- Euro 0,00 per oneri da interferenza

Il costo della manodopera individuato ai soli fini di cui all'art. 23, comma 16, del D.Lgs 50/2016 è pari ad € 162.586,07.

LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

(artt. 83 e 84 del D.Lgs. 50/2016 e all. A del D.P.R. n°207/2010)

<i>categ.</i>	<i>importo</i>	<i>classifica</i>	<i>%</i>	<i>tipologia della categoria di qualificazione</i>	<i>declaratoria</i>
OG 1	462.000,00	II	62,69%	CATEGORIA PREVALENTE	Edifici civili e industriali
OS30	80.000,00	Art. 90	10,85%	OBBLIGO DI QUALIFICAZIONE O RTI.: S.I.O.S. > 10% O SUBAPPALTO QUALIFICANTE	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi
OS28	100.000,00	Art. 90	13,57%	OBBLIGO DI QUALIFICAZIONE O SUBAPPALTO QUALIFICANTE	Impianti termici e di condizionamento
OS 6	95.000,00	Art. 90	12,89%	QUALIFICAZIONE NON OBBLIGATORIA	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi
TOTALE	737.000,00		100,00%		

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Le imprese concorrenti devono, a pena di esclusione, essere in possesso dei seguenti requisiti:

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori (OG1 classifica III) ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente (OG1 classifica II) e alle categorie scorporabili per i singoli importi (OS30 classifica I, OS28 classifica I o requisiti art 90 del DPR 207/2010). I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Le categorie speciali OS28 e OS30, a qualificazione obbligatoria, sono scorporabili e subappaltabili, e qualora il concorrente non sia qualificato per tali categorie o non possieda i requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010, dovrà obbligatoriamente, a pena di esclusione, partecipare in RTI con operatore economico mandante qualificato ovvero ricorrere al subappalto, previa indicazione negli atti di gara;

Le categorie speciali OS28 e OS30, possono essere sostituite con la categoria generale OG11 con adeguata classificazione, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 10.11.2016, n. 248.

Non è ammesso l'avvalimento per la categoria speciale OS30 e la categoria generale OG11.

L'importo delle categorie di lavorazioni subappaltate verrà sommato all'importo della categoria prevalente

Sono ammessi raggruppamenti temporanei di concorrenti nel rispetto delle normative vigenti.

È consentito l'istituto dell'avvalimento così come previsto dall'*art. 89 del D.Lgs. n°50/2016* salvo quanto sopra indicato.

TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

I lavori si svolgeranno nell'edificio Scuola elementare Manzoni a Rescaldina.

Il termine di esecuzione dei lavori è stabilito in **giorni 253 (duecentocinquantatre)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Ai sensi dell'*art 3, comma 1, lettera dddd) del DLgs. n°50/2016*, il contratto sarà stipulato "a corpo".

L'Amministrazione si potrà avvalere della facoltà di consegnare i lavori nelle more di stipulazione del contratto ai sensi dell'*art. 32, comma 8, del D.Lgs. n°50/2016*.

Ai sensi dell'*art. 110 del D.Lgs. n°50/2016*, la stazione appaltante si avvarrà della facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto ai sensi dell'*art. 108* del codice, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere presentate **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 27/01/2022** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo risultante dai log del Sistema. Il concorrente può presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante ed Ariaspa da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari per accedere al Sistema.

Ai sensi dell'*art.58, comma 5, del D.Lgs. 50/2016*, la Stazione Appaltante darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura".

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine delle ore 12:00 del giorno 20/01/2022**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul portale www.ariaspa.it

UTILIZZO DGUE, MODELLI, SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTAZIONE

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 con le informazioni richieste dal presente disciplinare di gara e, per le dichiarazioni in esso non riportate, mediante la compilazione dell'Allegato 1 predisposto dalla Stazione Appaltante.

In particolare il concorrente singolo deve compilare il DGUE parte II, parte III, parte IV , parte VI.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente deve compilare anche la sezione C della parte II del DGUE.

In caso di ricorso al subappalto il concorrente deve compilare anche la sezione D della parte II del DGUE

Il DGUE dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituenti;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta insieme alla documentazione amministrativa la procura, come nel seguito meglio indicato.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'ANAC o eventualmente alle seguenti ulteriori istruzioni.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.ariaspa.it

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel (al primo step del percorso guidato "Invia offerta") il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa **sottoscritta digitalmente** dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire:

- a) iscrizione alla CCIAA: COMPILARE IL DGUE NELLA PARTE IV – SEZIONE A: IDONEITA' – PUNTO 1**
- b) possesso della SOA COMPILARE IL DGUE NELLA PARTE II – SEZIONE A**
- c) dichiarazione relativa all'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, del D.Lgs. 50/2016, RESA MEDIANTE COMPILAZIONE DEL DGUE PARTE III, MOTIVI DI ESCLUSIONE – LETTERA A**

- B - C - D

Le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere rese dal legale rappresentante dell'impresa, o da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta, qualora non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata).

Nel DGUE parte III il legale rappresentante dell'impresa, o soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati.

Dovranno essere indicati i dati identificativi di tutti i soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 suddetto, oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione delle offerte. Si richiama al riguardo il Comunicato del Presidente dell'ANAC dell'8 novembre 2017 che sostituisce il Comunicato del 26/10/2016, pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

- d) dichiarazione** resa utilizzando l'**Allegato n. A1**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa, firmata digitalmente, ed attestante:
- a) di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008 testo vigente;
 - b) di accettare integralmente le disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare di gara e del Capitolato speciale d'appalto;
 - c) di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
 - d) di accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, inerenti la procedura di gara avverranno a mezzo piattaforma Sintel;
 - e) di eleggere quale domicilio per le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, la piattaforma Sintel;
 - f) di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);
 - g) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
 - h) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - i) di non avere a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedura di gara e negli affidamenti di subappalti;
 - j) a titolo di dichiarazione inerente all'offerta, in via definitiva:
 - di aver preso visione degli elaborati progettuali che ritiene congrui ed adeguati;
 - di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle

discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- che l'offerta formulata tiene conto degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori.

e) Contributo ANAC: Copia scansionata del documento che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC, in attuazione dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/05 **pari ad € 70,00.**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e consorzi, il versamento è effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo.

I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente e sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. A tal fine dovrà essere presentata, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la ricevuta rilasciata dal nuovo servizio di **Gestione Contributi Gara (GCG)**, a cui i soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno **preventivamente** richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on-line al nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara (GCG)".

Per effettuare il pagamento occorre collegarsi al servizio con le **nuove credenziali** e inserire il seguente codice **CIG 8997662193**

Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

1) "**Pagamento on line**" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti>), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

2) "**Pagamento mediante avviso**" utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del [Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.](#), a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

f) Originale firmato digitalmente dal garante e dal concorrente, del documento attestante il versamento della garanzia a corredo dell'offerta di Euro 15.000,00 pari

al 2% dell'importo a base di gara avente come beneficiario la **Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore** – Piazza San Magno 9, Legnano, P.iva 00807960158 (ridotta, qualora ricorrano le relative ipotesi, nelle misure indicate dall'*art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016*), da prodursi a garanzia della sottoscrizione del contratto, da costituirsi in uno dei seguenti modi:

- mediante deposito in contanti, assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato presso la Tesoreria del Comune di Legnano (Banca Popolare di Sondrio – Via De Gasperi n° 10 - Legnano) che rilascerà apposita attestazione da inserire nella busta contenente i documenti; la medesima dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla

dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fidejussoria relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante salvo che si tratti di micro, piccole e medie imprese e raggruppamenti da queste costituite;

- mediante fideiussione bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario a ciò abilitato corrispondente al relativo schema tipo approvato con Decreto 19/01/2018, n°31.

La mancata presentazione della fidejussione nelle forme previste dalla succitata legge è causa di esclusione dalla gara.

g) patto d'integrità sottoscritto digitalmente per accettazione;

h) limitatamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti e ai consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'*art. 48 del D.Lgs. n° 50/2016*, i documenti indicati in uno dei seguenti punti

h.1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dell'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'*art. 48, comma 8, del D.Lgs. n°50/2016*.

h.2) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

h.3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni del presente disciplinare rese mediante compilazione del DGUE PARTE II – SEZIONE A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO – DATI IDENTIFICATIVI – SEZIONE B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO, PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE, SEZIONI A, B, C, D, PARTE IV, PARTE VI e dell'allegato n. A1 distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria competenza.

ATTENZIONE:

per garantire la celerità del procedimento, il caricamento nel campo "Requisiti amministrativi" proposto dalla piattaforma Sintel dei suddetti documenti dovrà avvenire con un'unica cartella compressa, denominata "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", contenente:

- **la polizza fidejussoria firmata digitalmente dal garante e dal concorrente;**
- **i rimanenti documenti debitamente compilati, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n°82/2005 (DGUE, allegato A1, patto integrità, attestazioni SOA, eventuale certificazione qualità aziendale, F23 per pagamento marca da bollo, ecc.);**

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si informa che ai sensi dell'*art. 83, comma 9, del D.Lgs. n°50/2016*, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente **il termine perentorio di 3 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono

rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B. OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente deve produrre, **a pena di esclusione, un'unica cartella compressa, denominata "Busta B – OFFERTA TECNICA"**, contenente il progetto tecnico firmato digitalmente dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire.

CRITERI DI VALUTAZIONE

B.1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

B.1.1 Organizzazione Aziendale: Dovrà essere redatta una relazione indicante l'organizzazione aziendale con allegato l'elenco degli addetti diversificato per mansioni.

La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A4.

Eventuali elaborati grafici relativi alla organizzazione aziendale proposte dal concorrente dovranno essere costituiti complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A3.

B.2. - CARATTERISTICHE TECNICO - ORGANIZZATIVE

B.2.1 Soluzioni Organizzative: Dovrà essere redatta una relazione riguardante la metodologia organizzativa che il concorrente intende adottare nella conduzione dei lavori, al fine di ottimizzarne l'esecuzione e di porre la Stazione appaltante in condizione di controllarne al meglio lo svolgimento in fase di esecuzione, collaudo, fino alla messa in esercizio dell'opera realizzata. La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A4.

Eventuali elaborati grafici relativi alle metodologie organizzative proposte dal concorrente; le soluzioni adottate dovranno essere integrate e coerenti con il progetto esecutivo posto a base di gara.

Gli elaborati grafici, ove presenti, dovranno essere costituiti complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A3.

B.2.2 Soluzioni Architettoniche: Dovrà essere redatta una Relazione tecnico-descrittiva riguardante le proposte migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara offerte dal concorrente, relativamente agli aspetti architettonici, che esaltino la funzionalità estetica, morfologica e funzionale (a esclusione delle opere strutturali) e alla qualità prestazionale ed estetica dei materiali offerti, al fine di implementare il comfort ambientale dei fruitori dell'edificio nonché la durata e la manutenibilità dei materiali stessi.

La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A4.

Elaborati grafici relativi alle proposte offerte dal concorrente, migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo essi si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara.

Gli elaborati grafici dovranno essere costituiti complessivamente da un massimo di 3 facciate in formato A3.

B.2.3 Soluzioni Impiantistiche: Dovrà essere redatta una Relazione tecnico-descrittiva riguardante le soluzioni migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara offerte dal concorrente, volte a implementare le prestazioni energetiche degli edifici e a migliorare l'utilizzo, la manutenzione, la funzionalità e la durabilità nel tempo sia dei materiali che delle unità tecnologiche, nonché ad ottimizzare il consumo energetico in esercizio.

Sarà oggetto di valutazione anche un intervento migliorativo sul sistema esistente di pompaggio delle acque bianche e nere del plesso.

La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A4.

Elaborati grafici relativi alle proposte offerte dal concorrente, migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara.

Gli elaborati grafici dovranno essere costituiti complessivamente da un massimo di 4 facciate in formato A3.

B.2.4 Soluzioni cantieristiche: Dovrà essere redatta una Relazione tecnico-descrittiva riguardante le proposte migliorative del progetto circa l'organizzazione del cantiere e delle fasi lavorative. Sarà valutata la metodologia prevista per la consegna anticipata di parte dei settori dell'edificio in principal modo riferiti all'intervento da eseguire al piano rialzato da eseguire nel periodo estivo di chiusura dell'attività didattica.

Sarà inoltre oggetto di valutazione la metodologia prevista per l'adozione di tutti gli accorgimenti ulteriori al progetto inerenti la sicurezza, alla movimentazione e allo stoccaggio dei materiali, con particolare attenzione agli interventi di mitigazione dell'impatto e delle interferenze con lo svolgimento delle attività istituzionali delle aree e non strettamente interessate dalla singola fase lavorativa, che devono quindi rimanere fruibili e liberamente utilizzabili dall'utenza. La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A4.

Eventuali Elaborati grafici relativi alle proposte offerte dal concorrente, migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara.

Gli eventuali elaborati grafici dovranno essere costituiti complessivamente da un massimo di 4 facciate in formato A3.

B.3 – CRITERI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DI CUI AL DM. 11.10.2017 (CAM)

B.3.1 Materiali rinnovabili: Dovrà essere redatta una relazione tecnico-descrittiva nella quale il concorrente illustri attraverso quali materiali intende soddisfare il criterio, con il relativo calcolo percentuale. La relazione dovrà contenere informazioni sulla percentuale in peso dei componenti edilizi o materiali (p.es. finestre, pitture, materiali isolanti) da utilizzare nell'opera che sono costituiti da materie prime rinnovabili considerando gli elementi non strutturali (chiusure verticali e orizzontali/ inclinate e partizioni interne verticali e orizzontali, parte strutturale dei solai esclusa, dell'edificio in esame). Trattandosi di lavori di ristrutturazione l'analisi va condotta esclusivamente sugli elementi interessati dall'intervento". La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A4.

Eventuali elaborati grafici relativi alle soluzioni proposte dal concorrente; gli elaborati dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara.

Gli elaborati grafici dovranno essere costituiti complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A3.

B.3.2 "Prestazioni ambientali": Dovrà essere redatta una Relazione tecnico-descrittiva riguardante le soluzioni che il concorrente intende adottare per ridurre l'impatto ambientale delle attività di cantiere, con specifico riferimento all'utilizzo di mezzi di cantiere ecologici, al risparmio energetico nelle attività di cantiere, alla gestione dei rifiuti da cantiere, al controllo della qualità dell'aria, dell'inquinamento acustico e delle vibrazioni durante le attività di cantiere.

La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 1 facciata in formato A4.

Eventuali elaborati grafici relativi alle soluzioni proposte dal concorrente; gli elaborati dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara.

Gli elaborati grafici dovranno essere costituiti complessivamente da un massimo di 2 facciate in formato A3.

B. 4 – ASSISTENZA POST COLLAUDO

B.4.1 – Manutenzione: Dovrà essere redatta una relazione indicante i servizi di assistenza e manutenzione straordinaria post esecuzione garantiti per i lavori eseguiti. Verranno valutati sia la frequenza che la durata in anni dei servizi offerti.

La Relazione tecnico-descrittiva dovrà essere costituita complessivamente da un massimo di 1 facciata in formato A4.

Si precisa che:

1. nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte migliorative presentate;

2. le migliorie proposte, ai sensi dell'art. 95, comma 14 del Codice e in conformità a quanto disposto nelle Linee guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", devono essere comunque collegate all'oggetto dell'appalto, avere un livello di definizione pari a quello del progetto messo a gara ed essere coerenti con lo stesso senza stravolgerlo;

3. le migliorie – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione d'uso delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita dei subsistemi impiantistici ed edilizi, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione. In ogni caso, le migliorie proposte dovranno essere coerenti con le istanze progettuali dell'intervento e tener conto delle caratteristiche inderogabili del progetto esecutivo della Stazione appaltante e di eventuali vincoli previsti dal Capitolato speciale d'appalto, dai documenti costituenti il progetto esecutivo della Stazione appaltante e dalla vigente normativa in relazione agli immobili ed alle aree ove si svolgeranno i lavori oggetto dell'appalto. Eventuali migliorie non rispondenti ai requisiti minimi prescritti dal Capitolato speciale d'appalto e dai documenti progettuali non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta e dell'attribuzione del punteggio;

4. per tutti gli elaborati per i quali sia prescritto un numero massime di facciate, queste dovranno essere numerate in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e indici. Non sono previste prescrizioni specifiche per il formato del testo (corpo, font e interlinea) da usare per la formulazione dell'offerta.

Resta, comunque, inteso che i documenti dovranno essere compilati secondo i comuni standard di impaginazione e avere forma grafica facilmente leggibile; si invita, pertanto, a non superare i 2.500 caratteri (spazi inclusi) per ogni singola facciata;

5. Si precisa che, qualora il concorrente presenti elaborati che non rispettino il numero massimo di facciate sopra prescritto, la Commissione giudicatrice non terrà conto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, del contenuto delle eventuali facciate eccedenti il numero massimo.

L'Offerta tecnica" non dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, computi metrici stimativi o altri riferimenti alla determinazione del corrispettivo dell'appalto o ad elementi dell'offerta economica.

In relazione a ciascuno dei criteri sopra esposti, il concorrente deve presentare le proprie proposte e, ove richiesto, le eventuali migliorie qualitative al progetto posto a base di gara, intendendosi per tali le proposte di soluzioni che abbiano lo scopo di definire una diversa e migliorativa predisposizione degli aspetti tecnici, organizzativi e prestazionali del progetto esecutivo a base di gara.

Ai sensi dell'art. 95, comma 14-bis del Codice, in nessun caso saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio eventuali offerte di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base d'asta, intendendosi come tali mere aggiunte quantitative alle prestazioni richieste dal Capitolato e dai documenti progettuali, che

non apportino miglioramenti alla qualità della prestazione ma costituiscano esclusivamente un ampliamento quantitativo di alcuni aspetti della stessa.

Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali, da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. Si precisa che la dichiarazione di riservatezza deve essere adeguatamente motivata e comprovata; non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

C. OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo **"offerta economica"** presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica consistente in **un ribasso unico percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara pari ad € 737.000,00, al netto degli oneri della sicurezza evidenziati dalla stazione appaltante in € 13.000,00, che dovrà tenere in considerazione tutte le migliorie proposte nell'offerta tecnica.**

A pena di esclusione il concorrente dovrà inoltre compilare i sotto indicati campi con le modalità di seguito specificate:

- **"di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico"**: inserire importo relativo ai propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche dei servizi offerti;
- **"di cui costi del personale"**: inserire importo relativo al costo della propria manodopera utilizzata per l'appalto;
- **"di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza"**: inserire € 0,00.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato PDF che dovrà essere **sottoscritto con firma digitale** dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire, **e ricaricato sulla piattaforma.**

La mancata indicazione dei "costi del personale" e dei "costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (sicurezza aziendale)" determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n° 50/2016 in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016.

Inserire nel campo **"MARCA DA BOLLO OFFERTA ECONOMICA"** la seguente documentazione firmata digitalmente: copia del modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate, specificando:

- nel campo 6 "Ufficio o Ente" il Codice **TNC** (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Legnano);
- nel campo 10 "Estremi dell'atto o del documento" il **numero di CIG** relativo alla procedura di gara in oggetto;
- nel campo 11 "Codice Tributo" il codice **456T** ;
- nel campo 12 "Descrizione" la dicitura **IMPOSTA DI BOLLO.**

Al fine di velocizzare le successive operazioni di verifica si chiede, altresì, di allegare nel campo **"GIUSTIFICAZIONI OFFERTA ECONOMICA E COSTO MANODOPERA"** la documentazione a giustificazione dell'offerta economica formulata e a comprova del costo della manodopera esposto.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si

avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta e che, in tale ipotesi, avviserà il Concorrente con un apposito messaggio (alert).

Validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I lavori in oggetto verranno aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione gli elementi di valutazione con i pesi ponderali riportati nella seguente tabella:

	CRITERIO	SUBCRITERIO	CRITERI MOTIVAZIONALI		PUNTEGGIO MAX
B.1)	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	B.1.1.) organizzazione aziendale	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'organizzazione aziendale e elenco addetti stabili diversificato per mansioni	12	12
B.2)	CARATTERISTICHE TECNICO-ORGANIZZATIVE	B.2.1) – Soluzioni Organizzative	La valutazione sarà effettuata in relazione alla metodologia organizzativa con la quale il concorrente intende condurre i lavori, al fine di ottimizzarne l'esecuzione e di porre la stazione appaltante in condizione di controllarne al meglio lo svolgimento in fase di esecuzione, collaudo, fino alla messa in esercizio dell'opera realizzata	6	38
		B.2.2) – soluzioni architettoniche	La valutazione sarà effettuata complessivamente in base alle proposte migliorative sugli aspetti architettonici che esaltino la funzionalità estetica, morfologica e funzionale (a esclusione delle opere strutturali) e sulla qualità prestazionale ed estetica dei materiali offerti, al fine di implementare il comfort ambientale dei fruitori degli edifici nonché la durata e la manutenibilità dei materiali stessi	10	
		B.2.3) – soluzioni impiantistiche	La valutazione sarà effettuata complessivamente in base alle proposte migliorative volte a implementare le prestazioni energetiche degli edifici ed a migliorare l'utilizzo, la manutenzione, la funzionalità e la durabilità nel tempo sia dei materiali che delle unità tecnologiche, nonché ad ottimizzare il consumo energetico in esercizio. Sarà inoltre valutata una miglioria all'impianto di pompaggio delle acque reflue esistente.	12	
		B.2.4) soluzioni cantieristiche	La valutazione sarà effettuata complessivamente in base alle proposte migliorative circa l'organizzazione del cantiere e delle fasi lavorative, con riferimento alla consegna anticipata di settori dell'edificio in modo che le stessi possano essere fruiti dall'utenza in anticipo rispetto alle tempistiche previste per la conclusione dei lavori, anche in riferimento alle attività in corso presso l'edificio; mantenendo tutte le precauzioni in relazione agli interventi relativi alla sicurezza, alla movimentazione e allo stoccaggio dei materiali, con particolare attenzione agli interventi di mitigazione dell'impatto e delle interferenze con lo svolgimento delle attività istituzionali delle aree già consegnate anticipatamente e/o utilizzate e non interessate dalla singola fase lavorativa, che devono quindi rimanere fruibili e liberamente utilizzabili dall'utenza	10	
B.3)	CRITERI SOSTENIBILITA'	B.3.1.) materiali rinnovabili	Sarà attribuito un punteggio premiante per l'utilizzo di materiali da costruzione derivanti da materie	Peso uguale al 20% punti 2	

	ENERGETICA E AMBIENTALE CAM		prime rinnovabili per almeno il 20% in peso sul totale dei materiali di nuova fornitura, escluse le strutture portanti. L'attribuzione del punteggio avverrà in maniera tabellare, in base a tre diverse soglie, correlate alla percentuale in peso uguale o superiore al 20% dei materiali di nuova fornitura.	Peso tra il 21% e il 30% punti 3	15
				Peso oltre il 30% punti 5	
		B.3.2.) prestazioni ambientali	La valutazione sarà effettuata complessivamente in base alle azioni previste dal concorrente per la riduzione dell'impatto ambientale delle attività di cantiere, con specifico riferimento all'utilizzo di mezzi di cantiere ecologici, al risparmio energetico nelle attività di cantiere, alla gestione dei rifiuti da cantiere, al controllo della qualità dell'aria, dell'inquinamento acustico e delle vibrazioni durante le attività di cantiere.	10	
B.4)	ASSISTENZA POST COLLAUDO	B.4.1) – manutenzione	La valutazione sarà effettuata in base ai servizi di assistenza e manutenzione straordinaria offerti post collaudo sia per la frequenza che per gli anni offerti	5	5
C)	OFFERTA ECONOMICA				30

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata successivamente al ricevimento delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n°50/2016.

SOGLIA DI SBARRAMENTO

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione giudicatrice sia inferiore al **punteggio di 42/70**.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi sono attribuiti i pesi di cui alla tabella al punto precedente. Per la valutazione i commissari terranno conto delle indicazioni tecnico metodologiche descritte nel presente bando.

METODOLOGIA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Per quanto concerne la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, essa verrà effettuata secondo le indicazioni (in analogia a quanto previsto dall'*allegato G* del D.P.R. n. 207/2010) con il metodo **aggregativo-compensatore**, applicando la seguente formula:

$$C(a) = S_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
S_n = sommatoria.

I coefficienti **V(a)_i** sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione del **MERITO TECNICO** nel seguente modo:
- attribuzione da parte del singolo commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 al singolo merito tecnico o al sub-peso, laddove presente;

- calcolo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti dai singoli commissari a ogni concorrente;
 - trasformazione della media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate
 - sommatoria dei coefficienti relativi al singolo concorrente;
- a) per quanto riguarda l'**OFFERTA ECONOMICA** attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito allo sconto più vantaggioso per la stazione appaltante, e il coefficiente pari a zero, attribuito a uno sconto pari allo 0% (prezzo a base di gara).

PROCEDURA DI GARA

Il giorno 01/02/2022 alle ore 9.30, presso l'Ufficio CUC - 3° piano – Palazzo Malinverni, la stazione appaltante dichiarerà aperta la gara dando riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti e procederà:

- all'esame della documentazione amministrativa presentata dai Concorrenti e potrà, in caso di riscontrata mancanza, incompletezza o irregolarità della medesima, escludere dalla gara qualsiasi Concorrente senza che l'escluso possa reclamare indennità di sorta. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con l'obbligo di motivazione, i Concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti;
- ad aprire le offerte tecniche prodotte dai concorrenti ammessi e procederà a un controllo formale di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto nel bando di gara.

A seguire, in sedute riservate, la Commissione giudicatrice esaminerà le offerte tecniche e attribuirà i punteggi con il metodo precedentemente descritto.

La Stazione Appaltante, nel giorno fissato per la seconda seduta procederà:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche di ciascun concorrente;
- all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi e alla lettura, ad alta voce, delle offerte medesime;
- a escludere i concorrenti la cui offerta sia prodotta difformemente alle modalità di presentazione e sottoscrizione sopra descritte;
- a calcolare il punteggio di ciascuna offerta economica ammessa mediante il criterio precedentemente descritto;
- a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa sommando, per ciascun concorrente, i punteggi totali attribuiti all'offerta tecnica e quelli attribuiti all'offerta economica.

I lavori saranno aggiudicati al candidato che avrà ottenuto il migliore punteggio complessivo sulla base della graduatoria finale delle offerte. Si precisa che si procederà anche in caso di unica offerta valida se ritenuta conveniente ovvero ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

A parità di punteggio finale, l'aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

La determinazione delle eventuali offerte anomale sarà effettuata ai sensi dell' art. 97, comma 3, del D.Lgs. n°50/2016. La valutazione delle offerte anomale sarà disciplinata dal medesimo articolo. Per la componente relativa al prezzo offerto il concorrente dovrà essere in grado di giustificare che l'offerta economica ha tenuto in considerazione tutte le proposte formulate in sede di offerta tecnica.

OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

- a) L'offerente è impegnato per effetto della presentazione dell'offerta verso il Comune, che non è soggetto ad alcun obbligo verso la controparte fino al perfezionamento di tutti gli atti necessari, inerenti e dipendenti dalla gara pubblica. L'ammontare delle spese di bollo, di registro e di rogito, a carico dell'aggiudicatario, saranno comunicate con successiva nota.
- b) Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia fidejussoria nella misura e con le modalità previste dall'*art. 103, commi 1 e 4, del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.*; in particolare, ai sensi dell'*art. 103, comma 1, in caso di aggiudicazione con ribasso di gara superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.* L'Amministrazione può disporre della cauzione definitiva come previsto dall'*art. 103, comma 2, D.Lgs. 50/2016*. Ai sensi dell'*art. 93, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016*, la cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario; pertanto, qualora il medesimo non adempia alla stipulazione entro il termine di 60 giorni dalla data di esecutività della determina di aggiudicazione definitiva, si procederà alla dichiarazione di decadenza dall'affidamento e all'incameramento del deposito cauzionale.
- c) Entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori (*art. 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016*) all'appaltatore sarà riconosciuta un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa con le modalità di cui al citato articolo.
- d) **A pena di revoca dell'affidamento**, dovrà essere verificata, prima della stipula del contratto, la regolarità contributiva dell'aggiudicatario.
- e) L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, presso gli uffici comunali.
- f) L'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'*art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010*.
- g) La somma assicurata ai sensi dell'*art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*, che l'aggiudicatario dovrà garantire a copertura dei danni subiti dalla stazione appaltante è pari all'importo del contratto d'appalto. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi di cui al succitato *art. 103, comma 7*, è pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00).

SUBAPPALTO

Il concorrente deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni dell'*art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016*. **In caso di ricorso al subappalto appartenente alle CATEGORIE indicate nel bando, le imprese subappaltatrici dovranno essere in possesso dei requisiti di qualificazione S.O.A. oppure di quelli indicati dall'*art. 90 del D.P.R. n. 207/2010* per la corrispondente natura dell'intervento.**

Non è consentito il subappalto a favore di partecipanti alla procedura di gara.

Fatti salvi i casi di cui al *comma 13 del sopraccitato art. 105*, in presenza di lavori affidati in subappalto, l'Amministrazione Comunale provvederà al pagamento di quanto dovuto direttamente alla ditta aggiudicataria, con l'obbligo, da parte di quest'ultima, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate; in difetto la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

AVVALIMENTO

Si richiama integralmente l'*art. 89 del D.Lgs. 50/2016*.

L'impresa ausiliaria dovrà:

1. presentare il DGUE contenete le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto dovrà essere sottoscritto digitalmente dall'ausiliaria e dal concorrente.

FINANZIAMENTO

I lavori di cui trattasi sono finanziati con mutuo.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, varranno le norme e condizioni contenute nel Regolamento Generale sulla Contabilità dello Stato, approvato con *R.D. 23/05/1924 n. 827* e successive modificazioni, nel Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici approvato con *D.M. 19/04/2000 n. 145* e nello schema di contratto e capitolato speciale d'appalto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ed è escluso il ricorso all'arbitrato.

Le pubblicazioni sull'esito complessivo della gara, con il dettaglio dei punteggi attribuiti e dei ribassi offerti, saranno effettuate solo dopo l'approvazione della determina di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D.Lgs. 50/2016, è dato avviso del provvedimento contenente le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti all'esito delle verifiche dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, mediante comunicazione inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel, funzione comunicazioni, che conterrà l'indicazione dell'Ufficio ove sono disponibili i relativi atti.

La comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del d.lgs 50/2016 verrà inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel entro 5 cinque giorni dall'aggiudicazione.

Si provvederà alla restituzione della cauzione provvisoria, solo se costituita mediante deposito presso la Tesoreria, successivamente all'adozione della determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva, di cui si darà informazione sul sito internet in occasione della comunicazione delle risultanze di gara e della graduatoria.

La cauzione provvisoria costituita con fideiussione corrispondente allo schema tipo approvato dal Decreto 12/03/2004 n. 123, cesserà invece automaticamente estinguendosi ad ogni effetto (secondo quanto previsto dall'art. 2 lettera c) dello schema tipo 1.1 allegato al citato Decreto) **per i Concorrenti che non siano aggiudicatario e secondo in graduatoria, come risultante dall'esito di gara pubblicato sul sito internet del Comune**, dopo l'approvazione con determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR, nei casi e modi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando da notificare al Comune di Legnano come Ente Capofila. Qualora il ricorso verta sui contenuti della determinazione a contrarre (con la quale sono stati approvati il capitolato speciale d'appalto, gli elaborati tecnici e assunto il relativo impegno di spesa) lo stesso deve essere invece notificato al Comune di Rescaldina.

Il rapporto contrattuale sorgerà tra il Comune di Rescaldina e l'appaltatore, così come l'esecuzione del contratto avverrà nell'interesse e sotto la vigilanza del Comune di Rescaldina.

PRIVACY: INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati personali eventualmente forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Legnano, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@legnano.org

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

IL RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO
arch. Francesco Di Geronimo

IL RESPONSABILE
DELLA PROCEDURA DI GARA
dott.ssa Silvia Pincioli

IL DIRIGENTE DELLA CUC
dott. Stefano Mortarino

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
(ai sensi dell'art. 24 del DLgs. n. 82 del 07/03/2005)